

Цялостна дигитална трансформация на строителния бизнес



Dynamics 365 for Construction е иновативно приложение към бизнес системата Microsoft Dynamics, специално насочено към нуждите на компаниите от строителния бранш. Решението осигурява гъвкави инструменти и методи за управление на проектите при ефективно организиране и разпределение на време, оборудване, материали и служители.

Dynamics 365 for Construction



Dynamics 365 for Construction увеличава рентабилността на компаниите чрез ефективно управление на взаимоотношенията с контрагенти, улеснено фактуриране по изпълняваните проекти и дейности, осигуряване по-добро обслужване на клиентите. Софтуерното решение позволява контролиране на разходите, като тясно интегрира информацията от всички звена на дружеството. Основните функционалности на системата включват:

- Изготвяне на оферти към инвеститори/възложители чрез разходни норми/анализи
- Автоматично предложение за покупка или трансфер на необходимите материали от количествено-стойностна сметка към склад при обекта чрез функционалност за планиране на материалите (MRP)
- Автоматизиране на финансово-счетоводните операции
- Достъп до оперативни и управленски справки и отчети
- Следене на различни показатели по обекти, договори и др.
- Отчитане на направените разходи по ниво в КСС



Основни процеси



ФУНКЦИОНАЛНОСТИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ

- **Офериране** - автоматично изчисляване на цената към възложителя, базирайки се на разходните норми и анализи, автоматизация на процеса на изготвяне на оферта спрямо стандартни или вътрешни норми.
- **Количествено-стойностна сметка (КСС)** – заявка за закупуване, заявка за оферта, детайлен вътрешен шаблон за проекти (формат според КСС), импортиране на количествено-стойностна сметка от Excel документ. Пълна интеграция с Microsoft Project.
- **Анализи** - поддържане на библиотека от анализи за извършване на строителните дейности, изчисляване на прогнозни цени базирани на анализи, импортиране на нови анализи в библиотеката, закачане на анализ към проектни дейности.
- **Създаване и обновяване на проекти**- количествено-стойностна сметка, анализ на цени и изготвяне на оферта, запазване на работна ръка и механизация за проекта, преобразуване на оферта в проект, Нотификация/Приемане/Протоколи, прогрес на проекта и управление на удръжките, регистриране на свършена строителна работа/количество от наши бригади, регистриране на свършена строителна работа/количество от подизпълнители, автоматично отчитане на направените разходи по дадена дейност въз основа на отчетената свършена работа, съхранение на всички оригинални документи и лесно достъпване до тях.
- **Бюджет и плащания** – справка за прогнозен паричен поток, отчитане на разходите (материали, труд, разходи, такси) по ниво в КСС, създаване на Акт 19 за извършени строително-монтажни дейности към възложител, издаване на фактури на възложител/клиенти, регистриране на Акт 19 за извършени строително-монтажни дейности от подизпълнители, регистриране на фактури за строително-монтажни дейности от подизпълнител / покупки, регистриране на плащания от инвеститори/клиенти, предложения за плащане към доставчици/подизпълнители, регистриране на плащания към доставчици/подизпълнители, признаване на приходи по проект.

УПРАВЛЕНИЕ НА ДОГОВОРИТЕ

- Регистриране на договори и анекси към тях с инвеститори или клиенти, регистриране на договори и анекси с доставчици или подизпълнители, проследяване изпълнението на договора/анекса.

УПРАВЛЕНИЕ НА СКЛАДОВАТА НАЛИЧНОСТ

- Справки за складова наличност, приемо-предавателни протоколи, преместване от един склад в друг, регистриране на вътрешната консумация, инвентаризиране на наличност.

Основни процеси

ПОКУПКИ/ДОСТАВКИ

- **Покупки** - заявка за закупуване на материал или услуга, споразумение за покупка с доставчик, запитване за оферта към доставчици, оферти и ценови листи, таблици за сравнение на цените, интеграция с модул за планиране на материалите (MRP).
- **Доставки** – поддържане на номенклатура с доставчици, обобщаване на заявки и поръчки към доставчици, регистриране на приемо-предавателен протокол при получаване на материали, регистриране на фактура от доставчик, признаване на разходите за използвани материали по проект.

УПРАВЛЕНИЕ НА АКТИВИ/МЕХАНИЗАЦИЯ

- Регистриране на активи, управление на плана за поддръжка, регистриране на извършената работа и резервни части по време на поддръжката, връзка между активи и дълготрайни активи, управление на локацията на активите, процес на придобиване, управление на труда, положен за поддръжка.

Ползи

- Автоматизирано управление и проследяване на всички дейности от началото на проекта до неговото завършване.
- Проследяване на финансовия резултат по различни обекти, подобекти, отдели и др.
- Улеснено фактуриране по изпълнявани проекти и контролиране на разходите.
- Подобрена съвместна работа и комуникация между служителите в организацията.
- Гарантиране на съответствия с фирмените процедури или инициативи по качество.
- Оптимално планиране на текущия и бъдещ капацитет спрямо очаквания ръст.
- Подобрено обслужване на клиентите и увеличаване на тяхната удовлетвореност.
- Увеличаване производителността и рентабилността на компанията.
- Бърз достъп до финансова и счетоводна информация, специализирани анализи и справки.
- По-добро осигуряване на съответствие с нормативните разпоредби.
- Улеснен достъп до основните рискови показатели на мениджърския екип за ефективно взимане на решения.

Те вече ни се довериха:



MARKAN Ltd



gss group
Construction | Investments | Project management | Engineering

За нас



Intelligent Systems е водещият внедрител на решения за управление на бизнеса в България и региона. Основен фокус на организацията са предприятия, развиващи дейност в строителния бранш. В компанията работят над 180 сертифицирани специалисти, които обслужват повече от 450 клиенти в 55+ страни в света.

450+
customers

180+
employees

15
years

55+
countries

5
offices

30+
partners